Unidad Administrativa Especial
de Organizaciones Solidarias

Bogotá D.C, 26 de enero de 2026

Doctor,
JHON FREDY LOPEZ FRANCO
Subdirector Nacional encargado de las funciones de jefe de la Oficina Asesora Jurídica.
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS
Ciudad

Asunto: Remisión documentos etapa precontractual – ANDRÉS EDUARDO MARÍN GARCÉS

Respetado Doctor;

De manera atenta y para los fines pertinentes remito documentos de etapa precontractual del contratista de la siguiente manera:

1. Estudios Previos.
2. Estudios del sector.
3. Autorización Objetivos Iguales
4. Certificación de insuficiencia de personal.
5. Certificado de Idoneidad o experiencia firmado por el Ordenador del Gasto.
6. Verificación De Cumplimiento de Requisitos para Prestación de Servicios
7. Solicitud Certificado de Disponibilidad Presupuestal
8. Certificado de Disponibilidad Presupuestal

Documentos del futuro contratista:

1. Hoja de Vida de la Función Pública Actualizada. (SIGEP II)
2. Copia del Documento de Identidad
3. Copia Certificado Tributario RUT
4. Certificación Bancaria
5. Examen Médico Preocupacional.
6. Declaración de Bienes y Rentas – Conflicto de Intereses.
7. Registro Plataforma SECOP II
8. Soportes Académicos
9. Soportes de Experiencia.
10. Certificado de antecedentes Disciplinarios.
11. Certificado de antecedentes fiscales.

12. Certificado de antecedentes judiciales.
13. Copia Libreta Militar
14. Certificado de Medidas Correctivas.
15. Consulta Inhabilidades por Delitos Sexuales cometidos contra menores.
16. Certificado vigente REDAM.
17. Certificado de inscripción en Sistema de Salud.
18. Certificado de inscripción en Sistema de Pensiones
19. Copia Tarjeta Profesional
20. Antecedentes Tarjeta Profesional
21. Declaración Juramentada - Relación de Contratos de Prestación de Servicios
22. Compromiso Anticorrupción

Cordialmente,



RAFAEL ANTONIO AGUJA
Director de Desarrollo de las Organizaciones Solidarias